



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САФОНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ»
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

«23» января 2026 года

№ 14

**Об организации и проведении итогового собеседования
по русскому языку для обучающихся 9 классов
в общеобразовательных организациях
муниципального образования
«Сафоновский муниципальный округ»
Смоленской области в 2025/2026 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», с приказом № 29-ОД от 20.01.2026 Министерства образования и науки Смоленской области «Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в Смоленской области в 2026 году»

п р и к а з ы в а ю :

1. Обеспечить проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в общеобразовательных организациях, реализующих программы основного общего образования, расположенных на территории муниципального образования «Сафоновский муниципальный округ» Смоленской области 11 февраля 2026 года. Своевременно информировать органы внутренних дел, Управление образования обо всех фактах совершения противоправных действий несовершеннолетними, и в их отношении, а также о фактах их систематического деструктивного поведения.
2. Назначить Зяброву Т. В. — главного специалиста Управления образования Администрации муниципального образования «Сафоновский муниципальный

округ» Смоленской области (далее – Управление образования), ответственным за хранение и передачу в ОГАУ «Смоленский региональный центр оценки качества образования» аудиофайлов и форм итогового собеседования, поступивших из пунктов проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классах.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

- организовать проведение итогового собеседования по русскому языку в установленные сроки;
- разместить сведения о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку, порядке организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в Смоленской области в 2026 году на сайтах образовательных организаций;
- организовать отбор и подготовку задействованных при проведении итогового собеседования по русскому языку специалистов;
- ознакомить (под подпись) специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования и порядке проверки итогового собеседования, установленном Министерством образования и науки Смоленской области;
- ознакомить (под подпись) участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, установленном Министерством образования и науки Смоленской области, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи устных ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования;
- организовать прием и регистрацию заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку в соответствии с установленными сроками (приложение 1 к приказу Министерства от 20.01.2026 № 29-ОД);
- обеспечить проведение итогового собеседования по русскому языку в установленные сроки;
- обеспечить своевременное внесение информации в автоматизированную информационную систему проведения итогового собеседования по русскому языку в онлайн-форме (АИС «Веб ИС-9» <https://is9.rustest.ru/>);
- опубликовать сведения о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку, порядке организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в Смоленской области в 2026 году в средствах массовой информации и разместить на сайтах образовательных организаций;
- предоставить до **17.00 12.02.2025г.** в Управление образования (каб. 428): аудиофайлы с записями ответов участников итогового собеседования; списки участников итогового собеседования (форма ИС-01); ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории (по количеству аудиторий) (форма ИС-02); формы черновиков для внесения первичной информации по оцениванию ответов участников итогового собеседования экспертами (по аудиторно) (форма ИС-04); «Акт о досрочном завершении итогового собеседования по уважительным причинам» (форма ИС-08) (при наличии); «Акт об удалении участника итогового

собеседования» (форма ИС-09) (при наличии); ведомость коррекции персональных данных участника итогового собеседования (при наличии); ведомость сдачи экзамена участниками в потоковой записи, ведомость экспорта аудиозаписей участников экзамена.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста Управления образования Т. В. Зяброву.

И. о. начальника Управления образования
Администрации муниципального образования
«Сафоновский муниципальный округ»
Смоленской области



В.А. Афанасьева